



**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
& ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
ΤΜΗΜΑ Α2' – ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ**

**ΑΔΑΜ:**

**ΑΔΑ:**

**Αθήνα, 20/05/2022**

**Αριθ. Πρωτ.: Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2  
1044074 ΕΞ 2022**

Ταχ. Δ/ση : Ερμού 23-25  
Ταχ. Κώδικας : 105 63  
Πληροφορίες : Χ. Γλυνού  
Τηλέφωνο : 2131624225  
e-mail : [c.glynou@aaade.gr](mailto:c.glynou@aaade.gr)  
[aaadeprocurement@aaade.gr](mailto:aaadeprocurement@aaade.gr)  
Url : [www.aaade.gr](http://www.aaade.gr)

**Θέμα:** «Ανάθεση για την παροχή υπηρεσιών Συμβούλου για την εκπόνηση μελέτης ωρίμανσης του συστήματος μισθοδοσίας Α.Α.Δ.Ε.».

### **ΑΠΟΦΑΣΗ**

#### **Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

**1. Τις διατάξεις:**

α.) του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.

β.) του Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 7, της παραγράφου 1 και 5, του άρθρου 14 και του άρθρου 41 του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων», όπως ισχύει.

γ.) του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

δ.) του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167) περί παρακράτησης φόρου, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και ειδικότερα των άρθρων 61, 62 και 64 καθώς και τις διατάξεις των ΠΟΛ. 1120/2014 και 1007/2017.

ε.) του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως ισχύει.

στ.) του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».

ζ.) του Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.

η.) του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.

θ.) του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016 και ειδικότερα του άρθρου 90, σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016.

ι.) του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.

ια.) της υπ' αρ. Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ Β' 3400) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

ιβ.) της υπ' αρ. 76928/09.07.2021 (ΦΕΚ Β' 3075) Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».

ιγ.) των σε εκτέλεση των ανωτέρω εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2. Την υπ' αριθ. πρωτ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25.9.2013 (ΦΕΚ Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.

3. Την αριθ. 1 της 20.01.2016 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016 και την με αριθμό 39/3/30-11-2017 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ

«Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (ΦΕΚ 689/20-12-2017, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.).

4. Την υπ' αριθ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23.10.2020 (ΦΕΚ Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», όπως ισχύει.

5. Την υπ' αριθ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/05.01.2017 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής (Β'12, Β'52, Β'234, Β'1032)», όπως ισχύει.

6. Την υπ' αριθ. πρωτ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1031280 ΕΞ 2022/11-04-2022 Γνωστοποίηση Ανάγκης.

7. Το υπ' αριθ. πρωτ. ΓΔΑΔΟ 1031543 ΕΞ 2022/13-04-2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ010489428 2022-05-04) Τεκμηριωμένο Αίτημα.

8. Την υπ' αριθ. πρωτ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1037857 ΕΞ 2022/04-05-2022 (ΑΔΑΜ:22REQ010507306 2022-05-06) Καταχώριση της υπ' αριθ. πρωτ. 45481/04-05-2022 με ΑΔΑ: 61Ν546ΜΤΛΡ-308 Απόφασης Ένταξης Έργου στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2022 με κωδικό 2022ΤΑ05100002 5149135 και της υπ' αριθ. πρωτ. 46024/06-04-2022 Απόφαση Ένταξης του Έργου στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας με κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5149135 με ΑΔΑ:Ψ3ΦΓΗ-Λ4Υ.

9. Το υπ. αριθ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Β 1042940 ΕΞ 2022/19-5-2022 έγγραφο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών για την Κάλυψη της δαπάνης.

10. Την υπ. αριθ. ΔΠΚΥ Α.Α.Δ.Ε. Α2 1038952 ΕΞ 2022/09-05-2022 (ΑΔΑΜ:22PROC010516175 2022-05-09) Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς.

11. Την από 13/05/2022 απεσταλμένη με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο Οικονομική Προσφορά του οικονομικού φορέα με την επωνυμία «Ernst & Young Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία Παροχής Συμβουλευτικών Υπηρεσιών» με το υπ. αριθ. ΔΠΚΥ ΑΑΔΕ Α2 1041139 ΕΙ 2022/16-05-2022.

12. Τα δικαιολογητικά και νομιμοποιητικά έγγραφα του φορέα «ERNST & YOUNG – ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ».

13. Την ανάγκη για την παροχή υπηρεσιών Συμβούλου Μελέτης Ωρίμανσης του Υποσυστήματος Μισθοδοσίας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την απευθείας ανάθεση παροχής υπηρεσιών Συμβούλου Μελέτης Ωρίμανσης του Υποσυστήματος Μισθοδοσίας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, στον οικονομικό φορέα με την επωνυμία «ERNST & YOUNG ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» με ΑΦΜ:094428065, ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, Δ/ση έδρας: ΧΕΙΜΑΡΡΑΣ 8Β Τ.Κ. 15125, τηλ. επικοινωνίας: 210-2886172. e-mail: dimitris.tasias@gr.ey.com βάσει

της οικονομικής του προσφοράς με συνολικό κόστος **24.800,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ήτοι 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α. 24% 4.800,00€.

Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) **ΣΑΤΑ 051** με Κωδικό Έργου: 2022ΤΑ05100002 (ΟΠΣ ΤΑ 5149135) και τον Ειδικό Φορέα 1023-801-0000000, για το οικονομικό έτος 2022.

Οι υπό προμήθεια υπηρεσίες, αναλυτική περιγραφή των οποίων παρατίθεται στο Παράρτημα Ι, περιγράφονται ως εξής:

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΜΕΛΕΤΗΣ ΩΡΙΜΑΝΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΑΔΕ**

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΑΔΕ	- ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ. - ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΜΕΤΑΠΤΩΣΗΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΤΟ ΝΕΟ ΣΥΣΤΗΜΑ. - ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΜΕ ΤΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1.	ΜΗΝΕΣ	2	20.000,00 €	24.800,00 €
					<b>ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ</b>	<b>20.000,00€</b>
					<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>4.800,00€</b>
					<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>24.800,00€</b>

Μετά την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, η Διεύθυνση Προμηθειών και Κτηριακών Υποδομών θα αποστείλει πρόσκληση στον Ανάδοχο για την υπογραφή της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από την ανάρτηση της σχετικής Σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ και την κοινοποίηση αυτής στον Ανάδοχο.

Η Βεβαίωση ολοκλήρωσης της παροχής των υπηρεσιών Συμβούλου Μελέτης Ωρίμανσης του Υποσυστήματος Μισθοδοσίας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων θα υπογραφεί από την Προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης της ΓΔΟΥ, εφόσον το παραδοτέο είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές της

πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης που θα υπογραφεί. Η σχετική Βεβαίωση θα αποσταλεί στο αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών.

Το τιμολόγιο του αναδόχου, στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός της σχετικής Σύμβασης, θα αποσταλεί στα γραφεία της Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών Τμήμα Α2' (Ερμού 23-25, 6<sup>ος</sup> όροφος, Τ.Κ. 105 63 Αθήνα).

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία της ΑΑΔΕ με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής (άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει), καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις και παρακρατείται φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας των τιμολογίων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 64 Ν. 4172/13 ΚΦΕ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η υπ' αρ. ΔΠΚΥ ΑΑΔΕ Α2 1038952 ΕΞ 2022 (ΑΔΑΜ 22PROC010516175 2022-05-09) πρόσκληση και η προσφορά του Αναδόχου.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Ε. ΣΑΪΤΗΣ

**ΠΡΟΣ:**

1. ERNST & YOUNG

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

1. Γραφείο Διοικητή της ΑΑΔΕ
2. ΓΔΑΔΟ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

1. Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ
2. Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
3. Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η Α.Α.Δ.Ε. έχει εντάξει προς χρηματοδότηση από το Ταμείο Ανάκαμψης την υλοποίηση του έργου «Ψηφιακό σύστημα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και μισθοδοσίας της ΑΑΔΕ» (subproject 5 της Δράσης “Ψηφιακός μετασχηματισμός Φορολογικής και Τελωνειακής Διοίκησης”). Το Υπόέργο 1 του ανωτέρω Έργου αφορά στην προμήθεια ενός νέου, ολοκληρωμένου Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού και Μισθοδοσίας με στόχο τον ψηφιακό μετασχηματισμό και την αναβάθμιση της διοικητικής ικανότητας και λειτουργίας των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε. Θα συγκεντρώνει όλη την απαιτούμενη λειτουργικότητα και θα υποστηρίζει την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/σης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού και της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης, προσαρμοζόμενο στις εκάστοτε μεταβολές του νομοθετικού πλαισίου.

Το Σύστημα θα εξυπηρετεί τις ανάγκες διαχείρισης του προσωπικού της Α.Α.Δ.Ε. (δυναμικού περίπου 12.000 υπαλλήλων) σε όλο το φάσμα του υπηρεσιακού του βίου, καθώς και της μισθοδοσίας αυτού. Θα καλύπτει το σύνολο των αναγκών για την στελέχωση (πρόσληψη, μετάθεση, μετάταξη, απόσπαση), τις υπηρεσιακές μεταβολές του προσωπικού, τις θέσεις ευθύνης, την παρακολούθηση των αδειών, την μισθοδοσία, την εκπαίδευση, τη βαθμολογική/μισθολογική εξέλιξη και την πειθαρχική του εικόνα με πλήρως ηλεκτρονικές διαδικασίες με σκοπό τη μείωση του διοικητικού φόρτου και την ενίσχυση της διαφάνειας. Το σύστημα θα αξιοποιήσει τα υφιστάμενα δεδομένα διαχείρισης προσωπικού (Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, διαχείρισης υπηρεσιακών ταυτοτήτων, κληρώσεων μελών επιτροπών κ.λπ.).

Η διάρθρωση της δομής του πληροφοριακού συστήματος θα αποτελείται από υποσυστήματα τα οποία θα αλληλεπιδρούν καλύπτοντας ένα ευρύ φάσμα διοικητικών διαδικασιών, εξυπηρετώντας την ορθολογική διαχείριση των ανθρώπινων πόρων της ΑΑΔΕ. Σε αυτό το πλαίσιο θα αναπτυχθεί το Υποσύστημα μισθοδοσίας, οι βασικές προδιαγραφές του οποίου θα περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Παραμετροποίηση για την εκκαθάριση τρεχουσών τακτικών αποδοχών βάσει του μισθολογίου του ν. 4778/2021 και των ισχυουσών ασφαλιστικών διατάξεων.
- Παραμετροποίηση για την εκκαθάριση τακτικών αναδρομικών αποδοχών σε βάθος τουλάχιστον δεκαετίας, βάσει των μισθολογικών νόμων

4024/2011 και 4354/2015 και των ισχυουσών ασφαλιστικών διατάξεων της περιόδου αυτής.

- Δημιουργία αρχείων ΑΠΔ.
- Δημιουργία αρχείων παρακράτησης και απόδοσης Φ.Μ.Υ.
- Δημιουργία αρχείων xml για πληρωμή τακτικών αποδοχών, υπερωριακής απασχόλησης και λοιπών αποζημιώσεων.
- Έκδοση οικονομικών στοιχείων για την υποβολή ΔΑΥΚ.
- Δυνατότητα έκδοσης παραμετρικών αναφορών (reports) και εκτυπώσεων σε επίπεδο εκκαθαριστή και μισθοδοτούμενου.
- Υποχρέωση μετάπτωσης από το υφιστάμενο πληροφοριακό σύστημα όλων των μισθολογικών στοιχείων των υπαλλήλων, ενεργών και ανενεργών, από 1.1.1997.
- Δημιουργία διασυνδέσεων με απαραίτητα μητρώα (ειδικό ληξιαρχείο, μητρώο TAXIS κλπ).
- Δημιουργία διασυνδέσεων με το υποσύστημα του μητρώου του υπαλλήλου.

Η Μελέτη Ωρίμανσης του Συστήματος Μισθοδοσίας αποτελεί το Υποέργο 2 του Έργου «Ψηφιακό σύστημα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και μισθοδοσίας της ΑΑΔΕ».

## 1. Αντικείμενο Έργου

### ✓ 2.1 Παρεχόμενες υπηρεσίες

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αφορά την υλοποίηση του Υποέργου 2, δηλαδή την εκπόνηση μελέτη ωρίμανσης του υποσυστήματος Μισθοδοσίας του Υποέργου 1.

Το έργο του Συμβούλου θα περιλαμβάνει:

- Μελέτη και καταγραφή των απαιτήσεων του νέου υποσυστήματος μισθοδοσίας
- Ανάλυση και Περιγραφή της διαδικασίας μετάπτωσης των δεδομένων από το υφιστάμενο σύστημα στο νέο σύστημα

- Μελέτη και καταγραφή των απαιτήσεων διασύνδεσης με τα υπόλοιπα υποσυστήματα του συστήματος του Υποέργου 1.

Η υλοποίηση θα διακρίνεται σε τρεις (3) φάσεις ως ακολούθως:

- Αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης
- Σχεδιασμός της επιθυμητής κατάστασης
- Σύνταξη των αναλυτικών λειτουργικών και τεχνικών προδιαγραφών του υποσυστήματος.

### ✓ 2.2 Παραδοτέα

Τα Παραδοτέα του έργου είναι τα ακόλουθα:

- Παραδοτέο 1: Αναλυτική περιγραφή του Φυσικού Αντικειμένου του υποσυστήματος
- Παραδοτέο 2: Χρονοπρογραμματισμός υλοποίησης του υποσυστήματος
- Παραδοτέο 3: Αναλυτικές Τεχνικές Προδιαγραφές του υποσυστήματος για ενσωμάτωση στο σχέδιο διακήρυξης του συνολικού συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού και Μισθοδοσίας (Υποέργο 1)

### ✓ 2.3 Χρονοδιάγραμμα

Η Μελέτη θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός οκτώ (8) εβδομάδων από την επίσημη έναρξη του έργου (T0). Τα ενδιάμεσα ορόσημα του έργου είναι τα ακόλουθα:

- Παραδοτέο 1: T0 + τέσσερις (4) εβδομάδες
- Παραδοτέο 2: T0 + τέσσερις (4) εβδομάδες
- Παραδοτέο 3: T0 + οκτώ (8) εβδομάδες